**重庆电信职业学院校内单位悬挂张贴宣传品申请表**

（ —— 学年度第 学期 ）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单 位 |  | 类 别 |  |
| 时 间 | 自 年 月 日起至 月 日， 共 天 |
| 负 责 人 |  | 联系电话 |  |
| 悬挂（张贴）标语、海报、广告等内容及悬挂（张贴）地点 |
|  （盖章/签字） |
| 党委宣传部意 见 |  （盖章/签字） |

说明：1.联系人姓名、联系电话：

 2.本表格一式三份，党委宣传部、安管处（备案）、申请单位各一份；

 3.各单位宣传必须规范。